

INFORMACIÓN ADICIONAL SOBRE EL TRATAMIENTO DE SUS DATOS PERSONALES

1. **¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?**
2. ¿Con qué finalidad tratamos sus datos?
3. ¿Cuál es la legitimación para el tratamiento de sus datos personales?
4. ¿Cuál es el origen de los datos que tratamos?
5. ¿Cuál es el plazo de conservación de los datos personales?
6. ¿Quién tiene acceso a sus datos personales?
7. ¿Cuáles son sus derechos del Interesado en relación al tratamiento de sus datos personales?
8. Seguridad e integridad de los datos personales
9. Menores de edad
10. Modificaciones en la Política de Privacidad

1. **¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?**

El responsable del tratamiento de sus datos es la Fundación Federico Ozanam con CIF G50399062 y domicilio en la calle Ramón Pignatelli, N2 17, 50004 Zaragoza. Teléfono de contacto 976 44 33 66 y correo electrónico fundacion@ozanam.com

2. **¿Con qué finalidad tratamos sus datos?**

Por la presente se informa a todas las personas que hayan facilitado sus datos a la Fundación Federico Ozanam a través de: los correspondientes formularios para la prestación de un servicio de la entidad, los que se hayan generado como consecuencia de la prestación de dichos servicios, o los precisos para la contratación del personal, el desarrollo de prácticas o voluntariado, que sus datos se tratarán para las finalidades que se indican a continuación, en la medida que existe una base legal para cada tratamiento.

- a. Gestión de los programas de Acción Social. Gestión de itinerarios sociales, desarrollo de cursos de formación ocupacional y formación básica, orientación y seguimiento laboral, programas sociales destinados a la infancia y familia como pueden ser apoyo social y familiar, atención psicoterapéutica, refuerzo educativo y mediación intercultural.
- b. Gestión de la Agencia de colocación dedicada a la intermediación laboral entre demandantes de empleo y empresas que precisan trabajadores. La finalidad es facilitar a las personas en búsqueda de empleo el acceso a procesos de selección adecuados a su perfil profesional.
- c. Gestión de la Bolsa de alquiler de vivienda para colectivos en especial dificultad social, recogiendo la información relativa a los inquilinos, los propietarios de las viviendas y las incidencias producidas a lo largo de la vida del alquiler. Tiene como finalidad facilitar a los colectivos más vulnerables el acceso a una vivienda digna así como la garantía de la Fundación al propietario de la vivienda para el correcto desarrollo del alquiler.
- d. Gestión de solicitudes y servicios residenciales, de ayuda a domicilio, centros de día, apoyo al cuidador y cuantos se hallaran relacionados con ellos para personas mayores y sus familiares.

- e. Gestión de Recursos Humanos de la entidad para el pago de nóminas, seguridad social, IRPF, seguridad laboral y el cumplimiento de cuantas obligaciones legales sean requeridas en materia laboral.
- f. Gestión de prácticas y voluntariado. Gestión seguimiento y evaluación de prácticas tanto curriculares como no, solicitadas por los propios interesados. Desarrollo de voluntariado social dentro de los programas asistenciales de la Fundación o en el desarrollo del Rastrillo Aragón.
- g. Envío de información relativa a las actividades de la Fundación: memorias, boletines, desarrollo de nuevos proyectos. Con la finalidad de mantener informada a la base social de la entidad, trabajadores, usuarios, familiares, voluntarios y colaboradores, así como cumplir con su deber de transparencia.
- h. Felicitaciones de Navidad y onomásticas. Con la finalidad de agradecer tanto a voluntarios como a trabajadores su aportación al cumplimiento de los fines fundacionales.

3. ¿Cuál es la legitimación para el tratamiento de sus datos personales?

El tratamiento de los datos personales de los usuarios, colaboradores y trabajadores de la Fundación es necesario para el correcto desarrollo de sus programas asistenciales, siendo requisito indispensable la veracidad y completitud de los mismos para poder acceder a los programas y servicios de la Fundación Federico Ozanam, así como la permanencia en los mismos.

- La base legal para el tratamiento de los datos de las finalidades a, b, e, d y f es el consentimiento de los usuarios en el momento de solicitar los servicios de la Fundación Federico Ozanam. En los casos de las finalidades e y d en los que se suscribe un contrato la ejecución de este constituye la base legal para el tratamiento de los datos. Entre estos casos, pueden encontrarse datos de categorías especiales, cuyo tratamiento se recoge en el artículo 9.1 d) del Reglamento (UE) 2016/679 relativo a la protección de personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales, y que se encuentran en el ámbito de las actividades legítimas de la Fundación y que son tratados con las debidas garantías.
- La base legal para el tratamiento de los datos de la finalidad e) es la necesidad del cumplimiento de las obligaciones legales en materia laboral de la Fundación Federico Ozanam.
- La base legal para el tratamiento de los supuestos g y h es la satisfacción del interés legítimo de la Fundación para dar a conocer su misión y proyectos así como mostrar su agradecimiento a las personas que colaboran en ellos.

4. ¿Cuál es el origen de los datos que tratamos?

Los datos personales objeto del tratamiento por la Fundación Federico Ozanam son los facilitados por usted en el momento de la solicitud de la prestación de un servicio, de comenzar la relación laboral, o de la solicitud para participar en el programa de prácticas o voluntariado. En ocasiones estos datos pueden ser enriquecidos con los datos aportados por Organismos Públicos o Entidades Sociales colaboradoras necesarias para el desarrollo de los programas asistenciales, así como los generados en la propia prestación de nuestros servicios.

5. ¿Cuál es el plazo de conservación de los datos personales?

Los datos personales facilitados a la Fundación serán conservados mientras sean necesarios para la prestación de los servicios y durante el periodo en el que puedan ser necesarios para el ejercicio o la defensa frente a acciones administrativas o judiciales.

6. ¿Quién tiene acceso a sus datos personales?

Únicamente la Fundación Federico Ozanam es la encargada del tratamiento de sus datos personales, si bien estos podrán ser cedidos o comunicados a Administraciones, Autoridades y Organismos Públicos, incluidos Juzgados y Tribunales en los casos que así se requiera de acuerdo con la legislación vigente en cada momento.

Los usuarios entienden y aceptan expresamente que la Fundación puede solicitar, requerir y compartir sus Datos Personales con Entidades con las que se mantenga relación de colaboración necesaria para su correcta atención, y por tanto entiende que será necesario que se faciliten recíprocamente sus Datos Personales, con la única finalidad de la gestión de los programas integrales asistenciales.

7. ¿Cuáles son sus derechos del Interesado en relación al tratamiento de sus datos personales?

La Fundación Federico Ozanam le Informa sobre la posibilidad que le asiste de ejercitar los derechos de acceso, rectificación, oposición, supresión, portabilidad y limitación del tratamiento de los datos personales recogidos por la Entidad.

Dichos derechos podrán ser ejercitados gratuitamente por el usuario de los servicios, y en su caso por quien lo represente, mediante solicitud escrita y firmada, acompañada de copia de su DNI o documento equivalente dirigida a la siguiente dirección:

Fundación Federico Ozanam
C/ Ramón Pignatelli, N° 17
50004 Zaragoza

O vía correo electrónico
fundacion@ozanam.com

En el caso de representación, deberá probarse la misma mediante documento escrito y acompañando copia del DNI o documento equivalente que acredite su identidad y la del representado.

Además de los anteriores derechos, tendrá derecho a retirar el consentimiento otorgado en cualquier momento mediante el procedimiento antes descrito, sin que dicha retirada de consentimiento afecte a la licitud del tratamiento anterior a la retirada del mismo. La Fundación podrá continuar tratando los Datos Personales en la medida en que la ley aplicable lo permita.

La Fundación le recuerda que tiene derecho a presentar una reclamación ante la autoridad de control pertinente.

8. Seguridad e integridad de los datos personales

La Fundación Federico Ozanam, con el objetivo de hacer efectiva y eficaz su Política de Protección de Datos, ha adoptado las medidas de seguridad de índole técnica y organizativa necesaria para evitar la alteración, pérdida, mal uso, tratamiento y acceso no autorizado o robo de los mismos habida cuenta del estado de la técnica.

La Fundación gestiona y almacena de forma responsable la información cedida, manteniéndola segura. Establece los niveles de seguridad requeridos a sus trabajadores para preservar la protección y la integridad de los datos de nuestros usuarios e interesados.

La Fundación adopta acciones destinadas a preservar los cuatro componentes básicos de la seguridad aplicados a la información:

- **Confidencialidad:** Permite el acceso a los datos y a sus sistemas sólo a aquellas personas debidamente autorizadas siguiendo el "principio de necesidad de uso".
- **Integridad:** Preserva la exactitud de la información y de los sistemas contra cualquier tipo de alteración, pérdida o destrucción, ya sea de forma accidental o fraudulenta.
- **Disponibilidad:** Establece los mecanismos necesarios para que la información y los sistemas puedan ser utilizados en la forma y tiempo requeridos.
- **Auditabilidad:** Facilita que cualquier acción pueda ser relacionada unívocamente asegurando el cumplimiento de controles clave establecidos en las correspondientes normativas.

La Fundación se compromete a:

- Actuar con rapidez y responsabilidad, si está en peligro la seguridad de la Información de sus usuarios e interesados.
- Hacer uso de los recursos apropiados para investigar las brechas de seguridad que pongan en peligro la privacidad de sus usuarios e interesados, asegurándose que se implantan las medidas correctivas pertinentes.
- Llevar un registro de las incidencias de seguridad a disposición de las autoridades supervisoras locales.
- Informar a las personas interesadas de aquellos casos relevantes en los que la pérdida, uso indebido o revelación de la Información haya sido provocada por una violación en la seguridad de los sistemas o bien derivados de una decisión o acción técnica interna. Así mismo, informará sobre las acciones correctivas realizadas y dará las recomendaciones oportunas para ayudar a proteger sus Intereses.

9. Menores de edad

Con carácter general, la Fundación Federico Ozanam solamente tratará los Datos Personales de menores de dieciocho años cuando sus padres o tutores legales hayan prestado su consentimiento para dicho tratamiento, sea necesario para la ejecución de programas integrales asistenciales o, ser necesaria para la satisfacción de un interés legítimo de la Fundación.

No obstante, de acuerdo con la normativa vigente, los mayores de 14 años (o aquella edad que pueda fijarse legalmente a estos efectos) tendrán derecho de acceso a su propia información y aquellos derechos que les reconozca la ley.

10. Modificaciones en la Política de Privacidad

La Fundación podrá modificar su Política de Privacidad de acuerdo con la legislación aplicable en cada momento. En todo caso, cualquier modificación de la Política de Privacidad le será debidamente notificada para que quede informado de los cambios realizados en el tratamiento de sus Datos Personales y, en caso de que la normativa aplicable así lo exija pueda otorgar su consentimiento.